**校学生先进班集体、先进个人（本科）**

**纸质材料的提交要求**

**一、校学生先进班集体**

**1.材料名称**

《福建师范大学学生先进班集体审批表（本科）》

**2.格式及份数**

必须单页单面，一式两份，分两叠材料（其中一份学工处盖章后退回学院留存），不要附件。

**3.标序要求**

根据《2019-2020学年校学生先进班集体名单》目录中的序号，在每张审批表右上角统一的位置，用**黑笔**标好相应序号。

1. **先进个人**

**（一）三好学生标兵**

**1.材料名称**

《福建师范大学三好学生标兵、三好学生、优秀学生干部审批表（本科）》

**2.格式及份数**

必须单页单面，一式两份，分两叠材料（其中一份学工处盖章后退回学院留存），不要附件。

**3.排序及标序要求**

**（1）排序**

根据“三好学生标兵”的类别找到各学院《2019-2020学年三好学生标兵名单（本科）》，根据目录中的审批表序号排序。

1. **标序**

在每张审批表右上角统一的位置，用**黑笔**标好相应序号。

**（二）三好学生** 要求同上

**（三）优秀学生干部**  要求同上

1. **其他要求**

1.所有评优类别的名单在正式表彰文发布后会上传辅导员QQ群共享，请各学院自行下载标序。

2.所有材料以学院为单位报送，保证签名和章的完整性。

3.报送材料人员需留出足够的空档时间，以便现场工作人员核对材料是否符合要求。