附件2

学生工作队伍专题培训报名表

学院（盖章）：

|  |
| --- |
| 第一期 |
| **序号** | **姓　名** | **性别** | **职务** | **职称** | **联系方式** | **民族** | **身份证号码** | **住房安排** | **抵达方式** | **抵达时间** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 第二期 |
| **序号** | **姓　名** | **性别** | **职务** | **职称** | **联系方式** | **民族** | **身份证号码** | **住房安排** | **抵达方式** | **抵达时间** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

（填写要求：1.请详细填写，每位学员信息必须齐全，不留空格；2.请将住房安排按用相同数字代替，如“李”和“张”住一间，在此2人住房安排空格内填写数字“1”，以此类推。3.培训费用为450元/人/天，每期3天，共计1350元/人；处级人员如需安排单间，请在住房安排空格内填写“单间”，需补房差170元/人/天。培训费用由各单位在报名后于7月15日前转入校辅导员队伍建设经费（Y0720300D01）4.考虑在暑假期间，学员可自行前往古田干部学院，抵达方式填写“自驾”、“动车”或“大巴”，第一期学员需于8月2日中午11:00前抵达培训地点，第二期学员需于8月5日中午11:00前抵达培训地点，请在抵达时间一栏详细填写。5. 学工部将统一为全体学员购买人身意外险。请将每位报名人员的身份证复印件正反面复印于同一张，连同报名表纸质版一起提交。